



**План внешкольного контроля
на 2023-2024 учебный год
КГУ «Общественная школа №16 города Кокшетау»
отдела образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области**

АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ

Тема проверки	Цель, пример	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственный	Место проведения	Управленческое решение	Итоговый контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации									
Изучение инструктивно-методических документов, приказов МОН РК, управления и отдела образования о начале 2023-2024 учебного года	Выполнение рекомендаций Инструктивно-методического письма	Выполнение рекомендаций Инструктивно-методического письма	Предварительный/текущий	Комбинированный	4 недели августа	Заместитель директора по УР, ПР	Заседания в ШМО	Распространение на педагогическом совете Протокол	1 школа сентября
Составление списка учащихся по бесплатному питанию, оказание помощи из фонда всеобщего доступа из социальных сетей, списков	Составление списка учащихся по бесплатному питанию	Школьная столовая, учащиеся	Тематический, обзорный	Изучение документов, приказов по школе, списки учащихся	1 неделя сентября	Зам. директора по ИР, социальный	МС	Составление списка учащихся по бесплатному питанию. Протокол	4 недели сентября
Обеспечение учебными материалами школы	Составление списка учащихся по бесплатному питанию	Выполнение требований приказа Министра образования и науки РК от 22 мая 2020 года № 216 об утверждении перечня учебных материалов для организации среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования в том числе в электронной	Тематический	Изучение документов	4 недели	Бухгалтер, зам. директора по УР, ИР, социальный	СПД	Анализ работы бухгалтерии и социального педагога по вопросу распределения учебников	Каждую неделю

[illegible]

Исполнение заданий в боту НОБД, контроль успеваемости, подготовка кадров	Средство образования Республикан Казахстан НОБД	Контроль за результатами в НОБД	Обзорный	Сравнительная отчетность	4 недели августа	Зам.директора по УР	Административная отчетность	Своевременное ведение НОБД достоверной информации	2 недели сентября
2. Контроль за качеством учебного процесса									
Стартовое контрольное средство по основным предметам, анализ, планы коррекционной работы	Определение прочности качества знаний учащихся на начало учебного года. Выявление пробелов и знаний учащихся с целью корректировки учебного процесса	Учебный процесс: Уровень УУП, основные образовательные предметы 2-11 классы	Тематическая	Форма СОР	2 недели	Учитель-предметники	СПД МО	Совместное планирование, выявление причин снижения качества знаний обучающихся по МО, составление рекомендаций по выполнению пробелов, изучение КСДП, повышение уровня с целью определения эффективности внеурочных занятий и предметов.	декабрь, май
Составление и коррекция расписания уроков	Расширение планирование учителей нагрузки учителей и учащихся	Образовательный процесс, расписание занятий	Тестовый, тематический	Изучение учебной нагрузки учителей	4 недели	Зам.директора по УР	Административная отчетность	Обеспечить своевременное расписание уроков	1 неделя сентября
Составление плана по выполнению пробелов	План работы по выполнению пробелов знаний	Образовательный процесс	Тематический	Анализ успеваемости	4 недели	Зам.директора по УР		Совместное планирование	2-3 недели
Адаптация обучающихся 1 классов	Особенности адаптации обучающихся 1 классов к новому учебному году, обучение, конференция, эмоциональный фон, нагрузка	Учебный процесс, работающие в 1-х классах	Тематический, конференция, обзорный	Изучение уроков, наблюдение, беседа, анкетирование	18.09-07.10	Зам.директора по УР, педагогический	СПД	Создание комфортного образовательного пространства	1 неделя октября
3. Контроль за работой по выполнению пробелов в знаниях и в работе со слабоуспевающими									
Составление плана по выполнению пробелов	План работы по выполнению пробелов знаний	Образовательный процесс	Тематический	Сравнительная отчетность	4 недели	Зам.директора по УР		Совместное планирование	2-3 недели
Организация работы индивидуального объекта учащихся	Обеспечение выполнения учащегося в соответствии с требованиями	Учитель и учащийся	Обзорный	Беседа	4 недели	Зам.директора по УР	СПД	Создание учебного процесса. План	октябрь
4. Учебно-исследовательская деятельность									
Повышение уровня мотивации и знаний обучающихся	Изучение методов преподавания и повышение квалификации преподавателей	Методы преподавания и новые приемы работы учителя-предметника	Обзорный	Изучение уроков с последующим анализом	3-4 недели	Администрация	АС	Описание методической помощи	Современные методические пособия
Повышение квалификации педагогов	Выполнение требований приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года №87 об усовершенствовании	Список педагогов	Обзорный	Анализ успеваемости	сентябрь	Зам.директора по УР	МС	Обеспечить своевременное проведение аттестации и курсовой подготовки педагогов и заместителей директора (согласно	1 раз в полугодие

Требования к обязательной форме	Контроль за качеством выполнения и принятие	6. Контроль за качеством выполнения и принятие					Содержание	Обеспечение выполнения требований в письменной форме	1 неделя октября
		Участники школы	Оценщик	Наблюдение	3 неделя	Зам. директора по ИР			
Исполнение требований к обязательной форме	Контроль соблюдения требований к обязательной форме	Специальный педагог, классные руководители	Обзор	Министры документов	2 неделя сентября	Зам. директора по ИР	СПЗ	Контроль за соблюдением обязательных требований к форме	1 раз в месяц
Исполнение требований к обязательной форме	Контроль соблюдения требований к обязательной форме	Учитель и учащиеся	Тематический	Наблюдение	3-4 неделя	Зам. директора по ИР	СПЗ	Исполнение требований к обязательной форме	Каждую неделю
Исполнение требований к обязательной форме	Контроль соблюдения требований к обязательной форме	Учитель и учащиеся	Тематический	Наблюдение	4 неделя августа	Зам. директора по ИР	Содов	Исполнение требований к обязательной форме	сентябрь

9381310

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место проведения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и целями школьной документации									
Оценка учебных достижений обучающихся	Своевременное выявление нарушений при оформлении образовательного и воспитательного документов, и соответствие с требованиями	Расписания СОП, СОЧ, электронные журналы	Тематический	Сбор информации (результаты документного анализа)	октябрь	Зам. директора по УР	СДП	Соблюдать требования к написанию СОП, СОЧ, формулировать результаты на заседаниях ШМО	Каждое четверть
Состояние ведения электронного журнала. Работа в системе «Обучение»	Предоставить своевременность и качество заполнения журналов, выставление отметок. Посещаемость занятий, учет посещаемости занятий	Электронный журнал	Тематический, Персональный	Наблюдение, анализ		Зам. директора по УР	СДП	Участием предметника обеспечить своевременность и качество ведения электронного журнала	ноябрь

Содержание учебных дел образовательного учреждения	Обеспечение выполнения требований к содержанию документов	Документация	Тематический	Изучение документации	Занятия	СДЗ	Примечания (замечания)	2 полугодие
Система документации по подготовке к МОУО, РСА, ТММС.	Процедуры, обеспечивающие качество документации	Работа по ведению документации	Тематический	Анализ	1 неделя	СПЗ	План график	1 раз в неделю
2. Контроль за качеством учебного процесса								
Реализация вопросов ответственности: адаптация учащихся 5 классов. Контроль содержания преподавания учебных предметов в 5 классах.	Изучение, анализ и оценка эффективности деятельности учителей 5 классов по использованию образовательных преимуществ в обучении и развитии учащихся	Учащиеся 5 классов, учителя работающих в 5 классе	Тематический классно-обобщающий контроль	Посещение уроков, совещание, беседа, аттестирование	2 недели	СПД	Создание конферентного образования для администрации школы на основе эффективной реализации сразу по нескольким методическим направлениям	4 недели
Контроль исполнения приказов администрации, инструкций в 10-11 классах. Контроль подготовки учащихся 11 классов к итоговой аттестации. Анализ учебной работы, подготовка к ЕГЭ.	Выявить уровень эффективности форм и методов обучения, выявить недостатки деятельности обучающихся. Изучить уровень подготовки обучающихся к итоговой аттестации и ЕГЭ.	Учебный процесс, учителя обучающиеся 10 – 11 классов	Тематический	Наблюдение, анализ	3 недели	СПД	Учитывая результаты контроля учителя математики продолжить работу по формированию ЗУН у учащихся на уроках. Организовать взаимодействие учителей с целью обмена опытом	По графику
Пути повышения функциональной грамотности на уроках математики учащихся 3-4 классов	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся	Учебный процесс, учителя начальных классов	Тематический обобщающий	Наблюдение, анализ	2-3 недели	СПД	Обеспечить качественный уровень преподавания	4 недели ноября
Контроль подготовки к исследованию РСА и проведение проблемного исследования	Формирование функциональных грамотности обучающихся	15-летние подростки	Фронтальный, индивидуальный	Наблюдение, анализ	3 недели	СПД	Обеспечить условия для проведения	4 недели ноября
3. Контроль за работой по воспитанию проблем и на работе со слабоуспевающими								
Контроль по успеваемости учащихся по результатам работ по освоению знаний учащимися 3, 4, 5, 10 классов	Организация работы по уровню успеваемости учащихся	Учебный процесс	тематический	Посещение уроков	2-3 недели	СПД	Обеспечить эффективность работы по развитию среднего уровня методическую помощь педагогам	1 раз в месяц
4. Учебно-исследовательская деятельность								
Работа с одаренными детьми. Контроль проведения конкурсов и олимпиад	Выявление способностей детей в различных предметных областях для участия в олимпиаде	Одаренные дети	Обобщающий персональный	Графики, планы, банк данных	3 недели	Зам. директора	Выработка проекта сотрудничества с различными организациями и специалистами учеников. Расширение базы талантливых учеников с указанием перспективных сил в стабильном	Ноябрь МС
5. Контроль за уровнем мастерства и компетенции учителей								
Оценка качества учителя под руководством администрации	Изучение достижений преподавателей и выявление профессиональных	Учитель предметник	персональный	Посещение уроков с последующим	2-3 недели	Администрация	Описание методической помощи	Ноябрь МС

участники (наименование уроков в 5 классе)	затушеван	м. д. и инициалы	м. д. и инициалы	м. д. и инициалы	м. д. и инициалы	м. д. и инициалы	м. д. и инициалы	м. д. и инициалы	м. д. и инициалы
6. Контроль за качеством выполнения уроков, проведение мероприятий									
Мониторинг посещения учебных занятий, в том числе учащихся, состоящих на всех этапах учета	Выполнение работы, организация мониторинга посещения занятий (по классам и по этапам)	Учебный процесс	Тематический	Проверка посещения учащихся, анализ, собеседование	Последние недели	Зам. директора по НР, специалист	СПД	Проведение мероприятий по профилактике несчастных случаев, классные часы, собрания и др.	Ежемесячно
Организация профориентационной работы, организация по профориентации на разных уровнях образования учащихся 5 классов.	Проконтролировать работу по организации профориентации на разных уровнях образования учащихся 5 классов.	Работа классных руководителей	Тематический, персональный	Анализ работы, беседа, анкетирование	4 недели	Профориентатор, зам. директора по НР	СПЗ	Справка (протокол мероприятия)	декабрь

ноябрь

Тема проверки	Цель проверки	Объект проверки	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Исполнительные	Место размещения	Управляющее решение	Исполнительный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации									
Контроль организации учебного процесса	Свершение состояния учебного процесса	Итого: состояние учебного процесса, списки учащихся	Тематический	Проверка: проверка, анализ, документация, собеседование	по выбору	Зам. директора по УР, специалист	по списку	информация	декабрь
Состояние заполнения электронного журнала «Курсы»	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал, учителя, предметники	Текущий, обзорный	Наблюдение	2 недели	Зам. директора по УР	СПД	Учитель-предметник обеспечить своевременность заполнения электронного журнала	3 недели
Оценка учебно-методической деятельности учителей	Своевременное повышение квалификации при проведении форматного и суммативного оценивания в соответствии с требованиями	Записки в журнале, учителя, предметники	Фронтальный	Изучение записок о журнале	2 недели	Зам. директора по УР	СПД	Учителя, предметники обеспечить, информировать СОР и СЗУ о соответствии требованиям	январь
Состояние личных дел работников школы	Оценивание состояния личных дел работников школы	Личные дела работников школы, приказов по личному составу	Фронтальный	Проверка документов	ноябрь	Зам. директора по НР, представитель профкома	АП	Информация	март
2. Контроль за качеством учебного процесса									
Развитие инициативных способностей обучающихся на уроках	Определение качества методов и форм обучения на развитии инициативных способностей обучающихся на уроках	Уроки, классы и группы	тематический	Обзорный	ноябрь	Зам. директора, зам. директора по УО	СПЗ	Содержание, качество образовательного процесса	ноябрь

каждого в русском языке (2-4 класс)	обучающиеся	я класс во 2-4 классах								самореализации учащихся. Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке. Организовать методическую помощь педагогам	3 недели января
Организация учебного процесса в 7-8 классах	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранить проблемы в знаниях.	Учебный процесс, учителя	Классно-общешкольный	Анализ, административный, индивидуальный, средний, индивидуальный	2-3 недели	Администрация	СПД	Учителя, результаты контроля учителями, продолжение работы по формированию УУН у учащихся на уроке. Организация, взаимодействие с педагогами. Приказ			
Контроль преподавания физики, географии в 10 классе	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранить проблемы в знаниях.	Учебный процесс, учителя, физика и география	Тематический, общешкольный	Наблюдение, анализ	3 недели	Зам. директора	СПД	Обеспечить качественный преподавание		2 недели января	
Контроль преподавания в 11 классе русского и казахского языков (язык обучения)	Выявить уровень эффективности форм и методов активизации познавательной деятельности обучающихся, устранить проблемы в знаниях.	Учебный процесс, учителя	Тематический, общешкольный	Наблюдение, анализ	4 недели	Зам. директора	СПД	Создание комфортного образовательного пространства для самореализации учащихся. Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке. Создать методическую помощь педагогам		3 недели января	
3. Контроль за работой по воспитанию проблем и знаний и за работой по развитию личности											
Контроль по воспитанию проблем в знаниях обучающихся и за работой со слабоуспевающими учащимися в 7-8 классах, физики и географии в 10 классе, в 11 классе (язык обучения)	Определение качества преподавания, дифференцированной, коррекционной работы по ликвидации проблем в знаниях обучающихся	Учебный процесс, учителя, предметники	Тематический	Психологический, анализ	2-4 недели	Зам. директора по УВР	СПД, СПД	Обеспечить качественный преподавание, повышение уровня знаний обучающихся		2-3 недели января	
Психологическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление проблемной успеваемости отдельных обучающихся	Учащиеся с низкой мотивацией	Персональный	Наблюдение, анализ	3 недели	Зам. директора по УВР, психолог	Самостоятельно	Разработка рекомендаций по работе с обучающимися с низкой мотивацией		январь	
4. Учебно-исследовательская деятельность											
Организация и проведение школьного этапа республиканского олимпиады, подготовка к олимпиадам	Углубленное изучение предметных знаний	Учащиеся предметники, ученики	Тематический, школьный	Самостоятельное, анализ, документация	январь	Зам. директора по УВР, ДР	СПД	Справка, цифровой отчет		январь	
Контроль эффективности деятельности группы исследования уроков, 5-8	Оценить эффективность деятельности группы исследования уроков, 5-8	Фокус-группа 5-8	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ	3-4 недели	Руководитель	Научно-методический совет	Команда планирование урока		1 неделя декабря	

5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителей									
Эффективность и полнота выполнения заданий	Определение уровня подготовки документов для своевременной и результативной деятельности педагогов	Документация в педагога	Персональный	Посещение уроков, анализ изучение документов и	наблюдение	Зам. директора	Согласование, консультирование	Информация	январь
Работа в соответствии с требованиями ЦМУ	Определение качества планирования и организации по предмету	Наставление, учителя	Общий	Наблюдение беседы, анкетирование	1 неделя	Руководитель ЦМУ	Замещение ЦМУ	Протокол, решение заседания	2 недели декабря
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведение мероприятий									
Работа по предпринятым мероприятиям, успешности, профилактика безопасности несовершеннолетних.	Контроль за исполнением учебных занятий обучающихся из группы риска, их занятость на внеурочное время. Изучить состояние работы по профилактике правонарушений. Изучить психофизиологический климат в школе	Учебный процесс, классные руководители и учащиеся 2-11 классов	Тематический, тематический	Наблюдение, беседы, анкетирование	Зам. директора ИР, с/п. педагог классной-психолог	СДЦ	Справка	Проведение мероприятий по профилактике правонарушений	1 неделя декабря
Особое внимание работам с обучающимися с особыми образовательными потребностями	Определение трудностей в обучении и неизвестным родителям, изучение документов учащихся, требующих индивидуального обучения	Работа учителя, анализ, работа с родителями	Тематический	Анализ работы СДЦ, контроль уровня в классных часах, беседа	Зам. директора по ИР, с/п. педагог	СДЦ	Учебные работы замещения директоров, классных руководителей, воспитателей педагогов, психологов	1 раз в четверть	

U.K. & I.P.H.

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Ведущий	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческие решения	Время окончания работы
1. Контроль за выполнением нормативных документов и обеспечение их актуальности									
Выполнение требований приказа Министра образования и науки РК от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, подлежащих ведению педагогическими организациями дополнительного образования, среднего специального, дополнительного, технического и профессионального, профессионально-технического и среднего специального образования, и их форм»	Проанализировать, выявить недостатки и погрешности документального и	Документы	Комплексы	Проверка документов на соответствие с	Ноябрь	Зам. директора по УР, зам. по производите	СД	Справка с плановыми и рекомендациями	январь
Нарушение структуры и формы КСД	КСД учителей	Генеральный, персональный	Изучение, анализ	1 июля	Зам. директора по УР	КСД	Привлечение внешних учреждений, руководителей МО, руководителей документов/с целью выявления нарушений	3 июля	

документации: а) фотопортрет; б) книга отзывов движения обучающихся	соответствие с требованиями			требованиям приказа МОН РФ № 130 от 06.04.2020 г.		ть		
Состояние энциклопедии участников журналов «Кунсткамера»	Участников журнала Участников предметники	Обзорный	Наблюдение	1 неделя	Зам. директора по УР	С. П. П.	Участников- предметники обеспечить своевременность и качество заполнения «дистанционного журнала»	3 недели
2. Контроль за качеством учебного процесса								
Состояние преподавания биологии в 11 классе	Назначение уровня реализации ГОСО, анализ деятельности педагогов по фирмуированию функционального тренировки в учащихся. Активные формы работы с учащимися	Учебный процесс, учителя и учащиеся	Тематический персональный	Анализ наблюдение, беседы, поискание уроков	Зам. директора по УР	С. П. П.	Справка, приказ Распределение вопросов по качеству знаний по предметам, разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов.	3 недели
Организация учебного процесса в 3-4/5 классе	Назвать соответствие оценки. Уровни и качества преподавания ГОСО. Уровни обеспечения условий преподавания учебного процесса	Учебный процесс, учителя и учащиеся	Классно- обобщающий	Анализ посещение уроков	Зам. директора по УР, УР	С. П. П.	Справка, приказ Распределение вопросов по качеству знаний по предметам, разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов.	3 недели этиры
Контроль состояния преподавания Истории Классный в 10 классе эффективные формы и методы обучения	Назвать уровень эффективности форм и методов деятельности педагогов, уровень обеспечения условий организации учебного процесса	Учебный процесс, учителя и учащиеся	Тематический обобщающий	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УР	С. П. П.	Справка, приказ Распределение вопросов по качеству знаний по предметам, разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов.	3 недели февраля
Контроль состояния преподавания математики в 6 классе	Назвать уровень эффективности форм и методов деятельности педагогов, уровень обеспечения условий организации учебного процесса	Учебный процесс, учителя и учащиеся	Тематический обобщающий	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УР	С. П. П.	Справка, приказ Распределение вопросов по качеству знаний по предметам, разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов.	4 недели февраля

Контроль подготовки к МОДО 9,9 классов и выпускной аттестации обучающихся 9 классов	Планирование и качество подготовки к МОДО 4,9 классов и выпускной аттестации обучающихся 9 классов	Учебный процесс, учебник	Тематический, обобщающий	Полное, анализ, включение документов	3 недели	Зам. директора по УО	С.П.	Обеспечить эффективное развивающее средство на уроке. Оказать методическую помощь педагогам. Организовать систему подготовки к МОДО 4,9 классов и выпускной аттестации обучающихся 9 классов	По плану
Административный контроль знаний по основным предметам за 1 полугодие	Определение уровня учебных достижений учащихся	Уровень знаний учащихся по основным предметам	тематический		3 недели		не знает		к.д.в

3. Конкретно за работой по постановке и проведению испытаний и за работой со слабоуспевающими

контроль работы по исполнению годового указания 3, 10, 1 6.1.1. Ключевое	Определение качества индивидуальной информационной работы по решению проблем в экономическом	Учебный процесс, учителя	Обзорный беседа	1-2 недели	Зам. директора по упр.	СГД	Обеспечить качественный уровень дисциплины проблем в классах обучающихся повышение качества обучения	3-4 недели целостно
---	--	-----------------------------	--------------------	------------	---------------------------	-----	---	------------------------

4. Учетно-исследовательская работа, в том числе

Контроль организации индивидуальной работы с одаренными детьми	Научное состояние работы с одаренными детьми в школе	Учитель предметник	Количество обучающихся	Опрос, наблюдение, беседа, документально	2. цели	Зам. директора по ур	обсуждение	объективность исследования и достоверность результатов	январь
--	--	--------------------	------------------------	--	---------	----------------------	------------	--	--------

5. Контроль за уровнем мастерства и соответствием методической готовности учителя

Название профессиональных образовательных организаций	Работа с одаренными детьми, обмен результатами работы	Материалы выставки	персональный	тематический	декабрь	Зам. директора по ур	И-а зам.директора	Организация работы Школы молодого учителя, проведение кружков, проведение уроков опытных учителей	март
Методический уровень учителей	Определение качества использования цифровых образовательных ресурсов для повышения образовательных результатов по предметам ЕМЦ (химия, физика)	Учитель-предметник	тематический	Соборованиям, анализ работ педагогов	декабрь	Зам. директора по ур	МО	Посещение уроков и изучение деятельности. Оценки опыта на заседании МО	Март 4 недели

6. Конкретные исследования проводятся по следующим направлениям:

Контроль качества организации внеклассной работы в школе	Оценка качества проведения занятий в кружках и секциях	Классовые и	Тематический	Посещение кружков, Беседы, Мониторинг записей НОБД занятости детей во внеурочное время	7-11 ноября	зам.директора по НР	АС	Информация с выводами и рекомендациями	март
Контроль организации и деятельности кружков школьной библиотеки (Частаклаз школы и др)	Изучить деятельность школьной библиотеки	Зан. библиотекой	Тематический	Изучение документов, собеседование, посещение мероприятий	декабрь	зам. директора по НР	СПД	Определение потребности в фонде работы библиотеки	март
Контроль посещаемости уроков обучающимися	Изучить посещаемость занятий обучающимися, выявить систематические пропуски и их причины	Обучающиеся	Общешкольный	Анализ посещаемости уроков обучающимися	1 неделя	Зам. директора по НР, зам. педагог	СПД	Принести профпатентные билеты. Учитывать данные учащихся, пропускавших занятия	январь
Контроль соблюдения требований к обязательной школьной форме	Требования к обязательной школьной форме	Учащиеся школы	Общешкольный	Наблюдение	1 неделя	Зам. директора по НР	спецназнач	Обеспечить выполнение требований к школьной форме	3 недели
Состояние работы психологической службы школы по вопросу мониторинга участия обучающихся школы в группах социальных сетей, пропагандирующих аутоагрессивное поведение среди несовершеннолетних	Оценка продуктивности мониторинга социальных сетей	Соц.сети	Тематический	После психологическая консультация	декабрь	Зам.директора по ВР	АС	Информация	

ЯНВАРЬ

Тема проверки	Цель, приоритет	Объект контроля	Дата контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место проведения	Учитываемые решения	Внутренний контроль
1. Контроль и выполнение поручений документов и решений школьной документации									
Состояние записей электронного журнала обучающихся	Обеспечить своевременность и качество записей	Электронный журнал обучающихся	ежедневный	Наблюдение	2 недели	зам. директора по УВР	СПД	Учитывать предложения обучающихся	3 недели

Контроль ведения личных дел обучающихся	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Личные дела учащихся, классные руководители	Тематический/обобщающий	информационное	1 неделя	Комиссия по приказу директора	Совещание	Обеспечить своевременность и качество оформления личных дел обучающихся	По плану
Работа по выполнению поручений письменных работ, проверка тетрадей учащихся 2-4 классов	Соблюдение сроков предоставления в классные тетради	Тетради учащихся 2-4 классов	Формальный	Проверка тетрадей, анализ	4 недели	Зам. директора по УР	СПЗ	Обеспечить соблюдение сроков предоставления тетрадей к ведению	2 недели февраля
Контроль за исполнением приказов МОИД № 172	Соответствие КСП приказу МОИД № 172	КСП учителей	тематический	изучение документации		Зам. директора по УР	СПЗ	Информационная справка	В течение года
Аналитическая работа по результатам проведенных СОР и КСН. Проверка выполнения учебных программ по предметам	Обеспечить выполнение ГОСО за 2 четверть. Иметь классно-исполнительный анализ СОР и СОМ педагогам	Законченный журнал учителя-предметника	Персональный	Изучение анализа СОР и СОМ, электронный журнал	1 неделя	Зам. директора по УР	СПД	Размещение на электронном МО (наличие инструкций для педагогов, соответствие действий, действий педагогов, обучающихся и др.)	1 неделя января
2. Контроль за качеством учебного процесса									
Организация учебного процесса в 8 и 9 классах	Выявить соответствие содержания. Уровня и качества преподавания ГОСО. Уровня обеспечения условий организации учебного процесса	Учебный процесс, учителя и учащиеся	Классный/обобщающий	Анализ, посещение уроков	2 недели	Зам. директора по УР	СПД	Размещение вопросов, полученных качеством по предметам на СПД; разработка рекомендаций по повышению эффективности образовательных результатов	февраль
Контроль за преподаванием алгебры в 7 классах	Методический уровень преподавания, качество уровня сформированности математической грамотности	Учебный процесс	Предметно-обобщающий	Проверка документация, посещение уроков, проверка анализ учащихся	3-4 недели	Зам. директора по УР	СПЗ	Размещение вопросов, полученных качеством по предметам на СПД; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов	Март 1 неделя

Системные преподаватели Истории Казахстана в 11 классе	Определение уровня готовности к новым этапам обучения и уровня функциональной грамотности, исследовательских	Учитель предметной	Тематический, сформированный	Посещение уроков, анализ, беседы, проверка знаний	Зам. директора по УР	СПД	Справка Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предмету, разработка рекомендаций по повышению качества образовательных результатов, внедрение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования	2 неделя февраля
Состояние преподавания урока в предметной области 2, 3, 4 классы		Учебный процесс	Предметно- обобщающий	Проверка документации, посещение уроков, проверка знаний учащихся	Зам. директора по УР	СПЗ	Рассмотрение вопроса повышения качества по предметам на СПЗ; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов	февраль
Контроль работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к МООДО, TIMSS, PISA	Изучить качество и результативность работы по повышению качества знаний при подготовке к МООДО, TIMSS, PISA на основе использования современных технологий	Ученики	Тематический персональный	Изучение уроков, проверка документации, предметные проблемы тестирования	Зам. директора по УР	Совещание	Взаимодействие на уроках, совместная проработка уроков	2 неделя февраля
3. Контроль за работой по выявлению проблем и за работой по их решению								
1. Оценка уровня Контроль работы педагогов по повышению качества образования на уроках (2-4 класс, 3 класс, 5 класс)	Обеспечить возможность обучающимся повысить знания	Учитель	Персональный	Посещение уроков	Зам. директора по УР	Совещание	Создание условий по повышению качества образования, обучающихся, внедрение современных методов и технологий обучения	4 неделя февраля
4. Учебно-исследовательская деятельность								
Контроль подготовки научных проектов	Изучить материалы исследовательских работ, провести консультации	Научные проекты обучающихся	Предварительный	Посещение, анализ, беседа	Зам. директора по УР	Совещание	Создание научных проектов для исследования	март

Контроль подготовки учителей 9, 11 классов к ИА, ЕГЭ	Изучить уровень подготовленности обучающихся к ИА, ЕГЭ	Обучающиеся 9, 11 классов	Тематический	Наблюдение, анализ	Февраль	Зам. директора по УР	СПД	Повысить уровень подготовленности к ИА	3 неделя марта
Состояние преподавания уроков английского языка в 10 классе и коррекционного класса в 9 классе	Выявить уровень эффективности форм и методов актуальной познавательной деятельности обучающихся, устранение пробелов в знаниях	Учительский процесс, учителя	Тематический	Анализ, посещение уроков	4 неделя февраля – 1 неделя марта	Зам. директора по УР	СПД	Расширить вопросы повышения качества знаний по предмету, разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, повышение качества работы на основе лучших мониторингового исследования	
3. Контроль за работой по воспитанию пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
Контроль за работой по воспитанию пробелов в знаниях обучающихся в начальных классах (10, 9 классы)	Определение качества исполнения заданий дифференцированных, коррекционных работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Учительский процесс, учителя, начальных классов	Тематический, обобщающий	Наблюдение, анализ	4 неделя	Зам. директора по УР	СПД	Снизить процентный уровень пропущенных преподаваемых	март
4. Учебно-методическая деятельность									
Контроль эффективности деятельности фокус-групп по исследованию уровня 5	Описание эффективности деятельности фокус-групп по исследованию уровня 5	Фокус-группы	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	Зам. директора, Руководитель фокус-групп	семинар	Планирование урока	3 неделя
Качество организации проектно-исследовательской работы с использованием современных информационных средствами	Эффективность педагогических условий для работы с информацией, использование современных информационных средствами	Проектно-исследовательская деятельность в школе	Персональный	Проверка документации, беседа	3 неделя	Зам. директора по УР	СПД	Снизить условия для организации проектно-исследовательской деятельности	март
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителей									
Контроль работы молодых специалистов	Изучить методику преподавания предметов	Молодые учителя	Персональный	Посещение уроков	4 неделя	Зам. директора по УР, Руководитель ШМО	Совещание	Организация мероприятий для поддержки молодых педагогов	март
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									
Работа школьных психологов по изучению психологических особенностей старшекласников в классе ИА, ЕГЭ	Изучить качество работы психологов	Школьные психологи	Тематический	Наблюдение, анализ	Февраль	Зам. директора по ОР	СПД		март
Проверка качества организации мероприятий	Качество организации и проведения мероприятий	Работа школьного психолога	персональный	тематический	Февраль	Зам. директора по УР	СПД	Изучение документации	План работы, справка

Специализация (Школьный парламент) и в классе. Работа палатой	Медиа-принцип. Уровни первичской активности обучающихся	парламент	Тема/проблема/название	Цели/задачи	Средства	Сроки
Организация творческой деятельности и организации работы школьной администрации (палата)	Создание системы организации творческой деятельности в школе	Классный руководитель	Тема/проблема/название	Цели/задачи	Средства	Сроки

148

[illegible]

Проверка выполнения учебной программы по предметам, СОП и СОМ	Обеспечить выполнение ГОСО за 3 четверть	Электронный журнал, учителя-предметники	Персональный	Получение электронного журнала	3 неделя	Зам. директора по ур	СДПЗ	Обеспечить выполнение ГОСО за 3 четверть	4 неделя
Составление предметных уроков и заданий к урокам в 10 классах и каждого из языков в 9 классах	Выявить уровень эффективности форм и методов деятельности педагогической деятельности обучающихся, осуществление пробелов в знаниях	Учебный процесс, учителя	Тематический	Анализ, посещение уроков	4 неделя февраля – 1 неделя марта	Зам. директора по ур	СДПЗ	Распространение информации по качеству знаний по предметам, разработкам рекомендаций по повышению образовательных результатов	2 неделя марта
Реализация учебных программ детьми безогласности жизнедеятельности и «ПДД»	Сопровождать реализацию учебных программ	Обучающиеся 1-11 классов	Тематический	Проверка документации, наблюдение, опрос, электронный журнал	Февраль – март	Зам. директора по ур	Заседание МО	Организация проведения системных методических семинаров по реализации компетенций обучающихся в рамках урока	май
3. Контроль за работой по воспитанию проблем в знаниях и за работой по безопасности									
Контроль работы педагогов по воспитанию знаний обучающихся на уроках 2 – 4, 9-10	Обеспечить возможность обучающихся выступать зашиши	Ученики	Персональный	Посещение уроков	1-2 неделя	Зам. директора по ур	Совещание МО	Посещение уроков с целью определения эффективности применяемых методов	июнь
Контроль эффективности деятельности фокус-групп по исследованию урока 1-5	Оценить эффективность деятельности фокус-групп по исследованию урока 1-5	Фокус-группы	Тематический, персональный	Паблюдение, анализ, беседа	1 неделя	Зам. директора по ур	Семинар	Плановые уроки	июль
5. Контроль за уровнем мастерства и профессиональной готовности учителей									
Работа с молодыми специалистами ПМУ	Повышение профессионального мастерства молодых специалистов	ПМУ	Открытый	Наблюдение	3-4 неделя	Руководитель ПМУ	МС, семинар	Обеспечить качественный показатель, занятий	
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проводимых мероприятий									
Динамика правонарушений подростков	Разработка мер по профилактике правонарушений	ПМУ	Закрытый	Самонаблюдение	По плану	Зам. директора по ВР	СДПЗ	Справка	По плану
Контроль за работой социально-психологической службы школы	Повысить эффективность социально-психологической службы школы	Соц. педагог, психолог	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	3-4 неделя	Зам. директора по ВР	СДПЗ	Анализ работы психологической службы	По плану

Дата проведения	Цель проведения	Объект контроля	Вид контроля	Место проведения	Сроки выполнения	Отметки о выполнении	Место рассмотрения	Управление о решении	Вторичный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и программ школьной документации									
Контроль разработки КТП и соответствия с требованиями	Изучить, разграничить виды деятельности на уроке, содержательность, соответствие календарному плану, соответствие требованиям	КСП учителя	Информационный	Изучение документации	1 неделя	Зам. директора по УР	Совещание по МО	Обеспечить соответствие КТП с требованиями	2 неделя
Организацию питания в школьной столовой (Санитарные приказы МЗ РС № КР ДСМ-76 от 5 августа 2011 г)	Контроль за соблюдением требований законодательства	Школьная столовая Ученики школы	Персональный	Составление документации по питанию, Санитарные акты	2 неделя	Директор школы, зам. директора по УР	Совещание	Обеспечить условия учащихся по питанию	3 неделя
Требования к оборудованию помещений в форме (приказ МО РС от 14 января 2015 года №26)	Контроль соблюдения требований к оборудованию помещений	Ученики школы	Общий	Наблюдение	1 неделя	Зам. директора по УР	Совещание	Обеспечить выполнение требований к оборудованию помещений	3 неделя
Проверка и контроль заполнения журналов	Обеспечить своевременность и качество заполнения	Электронный журнал Ученики преподаватели	Тематический/общий	Наблюдение	2 неделя	Зам. директора по УР	СПЗ	Учителя по предметам обеспечить своевременность заполнения журналов электронного	уай
Контроль, состояние рабочих тетрадей по основным предметам во 2-9 классах	Соблюдение сроков требований к качеству тетрадей	Тетради учащихся	Тематический/общий	Наблюдение	4 неделя	Зам. директора по УР	СПЗ	Обеспечить соблюдение сроков тетрадей к требованиям	2 неделя мая
2. Контроль за качеством учебного процесса									
Готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе	Выявление уровня сформированности внимания, восприятия, мотивационных навыков, готовности к учебной работе	Учебный процесс в 4 классах	Тематический/Классно-индивидуальный	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование, анализ	4 неделя	Зам. директора по УР, Н.П. немчинов	СПЗ	Обеспечить готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе	2 неделя мая
Контроль готовности учащихся 11 классов к итоговой аттестации. Анализ пробных заданий, подготовка к ПП	Изучить уровень подготовки обучающихся к итоговой аттестации и ПП	Обучающиеся 11-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ	2 неделя	Зам. директора по УР	СПЗ	Повысить уровень подготовки к итоговой аттестации и ПП	4 неделя
Контроль состояния преподавания литературы в 8	Выявить уровень эффективности форм и	Учебный процесс	Тематический/общий	Наблюдение, анализ	1 неделя	Зам. директора по УР	СПЗ	Обеспечить качество преподавания	

классы	методы активации познавательной деятельности обучающихся, устранение проседов в линиях	Учитель математики	Персональный	Посещение уроков	1 неделя	Зам. директора по УР	Содержание МО	Посещение уроков с целью определения эффективности выбранных методов	уровень, предполагаемый	
Эффективность: повышение качества результатов работы при подготовке обучающихся к МОДО, ТМСС, РСА	Изучить деятельность учителей 4, 5-х классов по использованию различных методов при освоении проблемного обучения	Учитель 4 классов	Тематический, персональный	Проверка документации посещения уроков, беседа	3-5 недели	Зам. директора по УР	СПЗ	Обеспечить условия подготовки обучающихся к МОДО, ТМСС, РСА	1 неделя мая	
Проверка техники чтения в 2-4 классах по состоянию на 2-е полугодие	Определить уровень владения умениями и навыками осознанного, беглого, правильного, выразительного чтения	Техника чтения в 2-4 классах	Тематический	1 наблюдение, анализ	2 недели	Зам. директора по УР	Заседание МО	Выбор оптимальных рекомендаций по улучшению техники чтения	4 недели	
3. Контроль за работой по воспитательной проблеме в линиях и за работой со слабоуспевающими										
Контроль работы учителей по воспитанию учащихся на уроках (2-5, 8-9 классы)	Обеспечить воспитательную деятельность воспитателя	Учитель	Персональный	Посещение уроков	1 неделя	Зам. директора по УР	Содержание МО	Посещение уроков с целью определения эффективности выбранных методов	2 недели	
4.3. Учебно-методические и учебные материалы										
Контроль эффективности деятельности фокус-групп по исследованию уровня ИС	Оценивание эффективности деятельности фокус-групп по исследованию уровня ИС	Фокус-группы	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	Зам. директора по УР, руководитель фокус-групп	семинар	Планирование урока	апрель	
5. Контроль за уровнем мастерства и системными методическими компетенциями учителей										
Контроль: уроки преподавания и обучения по предметам, показанным в качестве качества по итогам 3 четверти	Изучить эффективность форм и методов обучения на уроках	Учебный процесс учителя-предметника	Тематический	Посещение уроков	1 неделя	Зам. директора по УР	Заседание МО	Обеспечить качественный показатель: знаний, навыков, повышение качества личности учителя	3 недели	
Организация курсовой подготовки учителей	Совместное посещение профессионального мастерства учителя	Учитель-предметник	персональный	Кодексировка плана курсовой подготовки педагогов	апрель	Зам. директора по УР	МО (май)	По плану	май	
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведение мероприятий										
Организация профессионального совершенствования, профессионального совершенствования, профессионального совершенствования	Профессиональное совершенствование воспитателя	Учитель	тематический	беседа	4 недели	Зам. директора по УР, приориентатор	СПЗ	Справка Поисх. разоворившая форма приориентатора по работе с привлечением выпускников, студентов и т.д.	май	
Психологическая подготовка к ИА, ЕНП	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ИА, ЕНП, оказанию помощи	учащиеся	текущий	Диагностическое исследование	По плану	Зам. директора по УР	СПЗ	Согласно плану РК «О статусе учащихся, не имеющих, приходить»	май	

[illegible]

WASH

[illegible]

Контроль работы педагогов по выполнению заданий по предметам	Качество знаний по предметам	Тематический	Наблюдение, анализ	1 неделя	Зам. директора по УР	Совещание УМО	Создание условий по воспитательно-педагогическим	2 неделя
4. Учитель-исследовательская деятельность								
Контроль эффективности деятельности в фокус-группе по исследованию урока 1.5	Определение эффективности деятельности в фокус-группе по исследованию урока 1.5	Содружество	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	Зам. директора по УР	Совещание УМО	Создание условий по воспитательно-педагогическим	2 неделя
Работа школы молодых учителей	Результативность деятельности	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	Зам. директора по УР	Совещание УМО	Создание условий по воспитательно-педагогическим	2 неделя
5. Контроль за уровнем качества и содержанием методической готовности учителей								
Формирование антикоррупционной культуры	Изучить, уровень формирования антикоррупционной культуры у обучающихся	Классные руководители	Наблюдение, анализ, беседа	1 неделя	Зам. директора по УР	Совещание УМО	Создание условий по воспитательно-педагогическим	2 неделя
Контроль эффективности работы учителей	Подготовка работы учителей прикладной педагогики	Педагог	Наблюдение, анализ, беседа	2 неделя	Зам. директора по УР	Совещание УМО	Создание условий по воспитательно-педагогическим	2 неделя

ИЮНЬ

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Вид контроля	Материал	Сроки выполнения	Ответственный	Место проведения	Управляющий по процессу	Вспомогательный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации									
Контроль за заполнением школьной документации, таблицей успеваемости, документов с их ответственностью	Своевременное и правильное заполнение, оформление документов, таблицей успеваемости, документов с их ответственностью	Учитель, классный руководитель, школьный психолог, классный руководитель	Итоговый, персональный	Исходные документы	1 неделя	Зам. директора по УР	Психолог	Информация	Вспомогательный контроль
2. Контроль за качеством учебного процесса									
Результаты итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Своевременное проведение промежуточной и итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Учитель, классный руководитель, школьный психолог, классный руководитель	Итоговый, персональный	Исходные документы	1 неделя	Зам. директора по УР	Психолог	Информация	Вспомогательный контроль

